

**AVVISO PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” CAT. D, POS. EC. D1, EX ART. 110, COMMA 1°, D.LGS N. 267/2000 “ RESPONSABILE DEL SETTORE I - USO ED ASSETTO DEL TERRITORIO, UFFICIO URBANISTICA, UFFICIO ATTIVITÀ EDILIZIA, UFFICIO CIMITERIALE” - DEL COMUNE DI CAPANNOLI, CON CONFERIMENTO DI TITOLARITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI DELL'UNIONE VALDERA**

Visto il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico degli Enti Locali” e s.m.i.;  
Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;  
Visto il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e s.m.i.;  
Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali;  
Visto il vigente “Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi”, approvato con deliberazione n. 30 del 27 dicembre 2019 dal Consiglio dell'Unione Valdera;  
Richiamato il "Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Capannoli" approvato con deliberazione della Giunta n.47 del 28 marzo 2001;  
Richiamato lo Statuto del Comune di Capannoli;  
Richiamata la delibera n.7 del 27/01/2020 della Giunta del Comune di Capannoli ad oggetto: "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno del personale triennio 2019/2021 – Modifica”.

In esecuzione della propria determinazione n. 56 del 31/01/2020 con la quale si è provveduto ad avviare il procedimento ed approvare il presente AVVISO

**Rende noto**

**che il Comune di Capannoli indice una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato, di “Istruttore direttivo tecnico” Cat. D, Posizione Economica D1, ex art. 110, comma 1°, DLgs n. 267/2000 “Responsabile del Settore I – Uso ed assetto del territorio, Ufficio Urbanistica, Ufficio Attività Edilizia, Ufficio Cimiteriale”, con conferimento di titolarità di posizione organizzativa**

La presente procedura - pur se comparativa - non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, la valutazione operata è finalizzata esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico in questione, e pertanto non determina alcun diritto al posto ne redazione di graduatoria finale.

L'eventuale affidamento d'incarico oggetto della presente procedura sarà effettuato dal Comune di Capannoli solo in presenza di tutti i presupposti giuridici previsti dall'ordinamento.

**OGGETTO DELL'INCARICO**

Alla figura professionale selezionata sarà affidato l'incarico di **“Responsabile del Settore I – Uso ed assetto del territorio, Ufficio Urbanistica, Ufficio Attività Edilizia, Ufficio Cimiteriale” del Comune di Capannoli, con conferimento di titolarità di posizione organizzativa**

Il Responsabile di P.O. esercita le funzioni ed assume le responsabilità previste dall'art. 107 del DLgs. n. 267/2000, nonché dalle vigenti norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia e Pontedera

**ZONA VALDERA**  
Provincia di Pisa

regolamento e dai CCNL nel tempo in vigore in materia di funzioni dirigenziali. Per il conseguimento degli obiettivi assegnati il Responsabile di P.O. ha autonomia nella gestione delle risorse attribuite ed è conseguentemente responsabile della conformità degli atti alle leggi. Tale figura avrà inoltre l'incarico di Datore di lavoro per la gestione della Sicurezza sul lavoro.

L'incarico verrà conferito con Decreto del Sindaco di Capannoli e fino alla data di scadenza del mandato del Sindaco.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico spettante è determinato in base al trattamento giuridico ed economico previsto per la cat. D posizione di accesso "D1" profilo "Istruttore Direttivo Tecnico" dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e relativi C.C.D.I.; l'importo della retribuzione di posizione è fissato nel range previsto dal contratto per il personale del comparto funzioni locali attualmente fissato nell'importo annuo lordo per tredici mensilità di € 9.135,00 ; l'indennità di risultato sarà corrisposta, se ed in quanto dovuta, con gli stessi criteri che regolano il medesimo istituto contrattuale fermo restando l'obbligo di incardinamento nella posizione per almeno 6 mesi in relazione all'anno di riferimento della valutazione.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a norma di legge.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti generali**

- 1) cittadinanza italiana ai sensi dell'art.1 DPCM174/1994 - sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della vigente normativa in merito;
- 5) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
- 6) se dipendenti pubblici, di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e/o di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- 7) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 Legge 23 agosto 2004 n. 226);
- 8) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e inconferibilità dell'incarico previste dalla vigente normativa e l'inesistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interessi al momento dell'assunzione;

**Requisiti specifici**

- (a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea di vecchio ordinamento (DL), laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) in ingegneria civile/edile/dell'ambiente e

**ZONA VALDERA**

Provincia di Pisa

- del territorio o architettura o titolo equipollente, conseguita presso Università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto<sup>1</sup>;
- (b) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;
- (c) un'esperienza professionale documentata:
- non inferiore a 3 anni, con la qualifica di "Istruttore Direttivo tecnico" nei settori edilizia privata e urbanistica;
  - oppure*
  - non inferiore a 5 anni nell'ambito della libera professione con esercizio di attività equiparabili a quelle oggetto dell'incarico da assegnare;
  - oppure*
  - esperienza di lavoro subordinato maturata per almeno 7 anni presso privati con mansioni equiparabili a quelle oggetto dell'incarico da assegnare.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono continuare a sussistere alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equipollenza, ai sensi della legislazione vigente. L'equipollenza dovrà sussistere entro il termine di scadenza del presente avviso<sup>2</sup>.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego e/o all'incarico, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione. L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

L'Amministrazione si riserva, prima dell'assunzione a tempo determinato di procedere a visita medica di controllo, per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego.

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Nella domanda, da redigere in carta libera, indirizzata all'Unione Valdera, usando preferibilmente l'allegato fac-simile, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e il nome;

<sup>1</sup> L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi di carattere eccezionale e non suscettibile di interpretazione analogica. E' ad esclusiva cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto.

<sup>2</sup> Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

**ZONA VALDERA**  
Provincia di Pisa

2. il luogo e la data di nascita;
3. la residenza anagrafica;
4. l'indicazione della procedura alla quale intende partecipare;
5. il possesso della cittadinanza italiana;
6. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
7. godere dei diritti civili e politici;
8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti a proprio carico;
9. di non essere stato destituito né dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; in caso, contrario, indicare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporto di pubblico impiego);
10. se dipendenti pubblici, di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e/o di non avere in corso procedimenti disciplinari;
11. di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (in caso di candidato di sesso maschile);
12. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico previste dalla vigente normativa e l'inesistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interessi al momento dell'assunzione;
13. il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione della votazione, data ed Istituto presso il quale è stato conseguito;
14. di avere un'esperienza professionale documentata:
  - non inferiore a 3 anni, con la qualifica di "Istruttore Direttivo tecnico" nei settori edilizia privata e urbanistica;
  - oppure*
  - non inferiore a 5 anni nell'ambito della libera professione con esercizio di attività equiparabili a quelle oggetto dell'incarico da assegnare;
  - oppure*
  - un'esperienza di lavoro subordinato maturata non inferiore a 7 anni presso privati con mansioni equiparabili a quelle oggetto dell'incarico da assegnare;
15. di accettare tutte le norme contenute nel presente avviso e nel "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi";
16. il recapito al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione: domicilio (se diverso alla residenza), indirizzo mail, cellulare;
17. di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 e Dlgs.196/03 e s.m.i.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, con firma autografa o digitale, pena l'inammissibilità della stessa (se con firma autografa deve esser allegata copia di un documento di identità in corso di validità). La firma non deve essere autenticata.

Ai sensi del DLgs. 196/03 e s.m.i. e degli artt. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 – G.D.P.R. (Regolamento generale per la protezione dei dati), i dati contenuti nella domanda di ammissione saranno raccolti e trattati per le sole finalità di cui al presente avviso.

<b>DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA</b>
---

Alla domanda gli aspiranti devono allegare quanto segue:

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia e Pontedera

**ZONA VALDERA**  
Provincia di Pisa

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, valevole come dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/00;
- copia del documento di identità in corso di validità per le domande presentate con firma autografa;
- eventuali altri documenti ritenuti utili alla valutazione del candidato.

**TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione deve **essere sottoscritta dal candidato** e pervenire **entro e non oltre le ore 12:59 del 17/02/2020**, con le seguenti modalità:

Le domande dovranno essere presentate:

- mediante PEC, all'indirizzo: [unionevaldera@postacert.toscana.it](mailto:unionevaldera@postacert.toscana.it), con le seguenti modalità:
  - a) con allegata scansione in formato pdf dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato, con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento e del curriculum vitae in formato pdf;  
oppure
  - b) con allegati, in formato pdf, il modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale unitamente al curriculum vitae;Ai fini dei termini dell'avviso faranno fede la data e l'ora certificata dal gestore della pec.
- mediante Ap@ci (Amministrazione Pubblica @perta a Cittadini e Imprese), il portale della Regione Toscana che privati cittadini, imprese e associazioni possono utilizzare per inviare documenti alla Pubblica Amministrazione Toscana, collegandosi al link: <https://web.e.toscana.it/apaci> e selezionando l'ente Unione Valdera;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Parimenti l'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato o ritardato ricevimento della domanda del concorrente dovuta a disguidi telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:**

- la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- l'inoltro o la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- non aver sottoscritto con firma autografa/digitale la domanda di partecipazione e nel caso di firma autografa non aver allegato copia della carta d'identità;
- mancato possesso di uno o più requisiti di accesso (**generali e/o specifici**);
- l'omissione nella domanda dell'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- domanda dalla quale non si possano evincere le generalità del candidato.

Prima dell'effettuazione del colloquio, si procederà a verificare la presenza di motivi di esclusione nelle domande pervenute. Ai candidati non ammessi verrà data comunicazione personale.

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia e Pontedera

**ZONA VALDERA**  
Provincia di Pisa

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura, la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere d'ufficio.

Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla presente selezione comparativa. Tale esclusione può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato con carattere definitivo.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

È consentita la rettifica delle dichiarazioni la cui irregolarità attiene ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione ad integrazione, resa dall'interessato **entro 3 giorni** dal ricevimento della comunicazione con la quale l'ufficio invita l'interessato stesso a provvedervi.

<b>SELEZIONE DEI CANDIDATI</b>
--------------------------------

I candidati ammessi alla procedura verranno invitati al **colloquio di natura tecnica** finalizzato ad accertare le attitudini e le capacità professionali, nonché le specifiche conoscenze, in relazione all'incarico da ricoprire.

Saranno valutate le conoscenze in materia di: edilizia privata, urbanistica, servizi cimiteriali, manutenzioni di immobili, gestione delle aree verdi. Saranno inoltre valutate, desumendole dal curriculum e dal colloquio, le seguenti competenze necessarie per il ruolo da ricoprire:

- Capacità manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- Capacità e tecniche di comunicazione con utenti esterni ed interni;
- Organizzazione del lavoro, orientamento al risultato e modelli organizzativi.

Nel corso del medesimo colloquio saranno accertate la conoscenza del candidato della lingua inglese nonché le competenze informatiche relativamente ai più diffusi applicativi.

Il colloquio sarà svolto da apposita Commissione che, con metodologia comparativa sulla base della valutazione del curriculum professionale e all'esito del colloquio, formulerà un **ELENCO** di IDONEI da presentare al Sindaco.

I nominativi dei candidati invitati al colloquio saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito dell'Unione Valdera. Nessuna ulteriore comunicazione sarà effettuata per la convocazione al colloquio, unica eccezione per i candidati esclusi ai quali verrà data comunicazione personale, telefonica e via mail.

Il colloquio avrà luogo il **giorno 21/02/2020 alle ore 09:30**, presso l'Unione Valdera in via Brigate Partigiane n. 4 a Pontedera.

**Eventuali variazioni rispetto alla data/sede del colloquio verranno tempestivamente comunicate mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'Unione Valdera.**

I candidati invitati al colloquio dovranno presentarsi, muniti di carta d'identità in corso di validità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, nel giorno, ora e luogo indicati.

**ZONA VALDERA**  
Provincia di Pisa

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione, fatte salve circostanze di forza maggiore riconosciute valide dalla commissione.

**Le informazioni indicate nel curriculum dovranno essere espresse chiaramente ed in modo esaustivo al fine di consentire alla commissione la valutazione dell'esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico nonché del possesso di titoli formativi, culturali e specializzazioni attinenti la professionalità posta a selezione. Non è prevista l'integrazione, sotto ogni forma, delle predette informazioni.**

**FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Al termine del colloquio la Commissione redigerà un ELENCO di IDONEI da presentare al Sindaco del Comune di Capannoli che previo colloquio, con proprio atto motivato, individuerà il soggetto idoneo a ricoprire la posizione oggetto del presente avviso.

Il Sindaco, al termine della propria procedura valutativa, potrà altresì non individuare alcun soggetto a cui affidare l'incarico, senza obbligo di specifica motivazione nei confronti degli interessati. In caso di rinuncia del candidato prescelto, l'incarico potrà essere affidato ad altro candidato ricompreso nella "rosa" dei preferiti.

Non saranno sottoposte al Sindaco le candidature che abbiano riportato un giudizio di NON IDONEITA' all'esito del colloquio tecnico.

La procedura si conclude con il decreto del Sindaco dichiarativo dell'esito finale della stessa e successiva pubblicazione all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali ricorsi.

**La presente procedura è finalizzata unicamente alla individuazione del soggetto idoneo al conferimento dell'incarico in oggetto. La procedura – pur se comparativa - non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione.**

**ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'eventuale affidamento d'incarico oggetto della presente procedura sarà effettuato dal Comune di Capannoli solo in presenza di tutti i presupposti giuridici previsti dall'ordinamento.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato redatto in forma scritta, conformemente alle normative ed al CCNL – Comparto Funzioni Locali vigente.

L'incarico avrà durata fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Scaduto il termine stabilito dall'Amministrazione, questa comunicherà di non dare seguito alla stipulazione del contratto.

Entro lo stesso termine indicato dall'Amministrazione, il candidato vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato. Dovrà, inoltre, dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e inconferibilità dell'incarico previste dalla vigente normativa e l'inesistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interessi al momento

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia e Pontedera

**ZONA VALDERA**  
Provincia di Pisa

dell'assunzione; in caso contrario, dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il Comune di Capannoli.

<b>NORMA FINALE</b>
---------------------

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente procedura qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Silvia Mazzei. Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio Personale dell'Unione Valdera preferibilmente al seguente indirizzo mail: [serviziopersonale@unione.valdera.pi.it](mailto:serviziopersonale@unione.valdera.pi.it) oppure ai seguenti numeri 0587/299599 -0587/299549 – 0587/299596.

Informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di cui in oggetto.

I dati raccolti sono comunicati al Comune di Capannoli.

Il Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni della Valdera Via Brigate Partigiane n. 4, Pontedera.

Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è indicato sul sito dell'Unione Valdera al seguente link: <https://www.unione.valdera.pi.it/protezione-dati-personali>

Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. FLAVIO CORSINOVI contattabile tramite mail all'indirizzo [protezionedati@unione.valdera.pi.it](mailto:protezionedati@unione.valdera.pi.it). Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito dell'Unione Valdera (link diretto <http://www.unione.valdera.pi.it/protezione-dati-personali/3117>).

Pontedera, 31/01/2020

Il Dirigente dell'Area Affari Generali  
firmato digitalmente  
Dott. Maurizio Nieri